

REGULAMIN INTERNATU
Zespołu Szkół ALA
we Wrocławiu

Wrocław, 01.02.2020 r.

Niniejszy regulamin opracowano w szczególności na podstawie:

- 1) Statut i koncepcja działania szkół ALA
- 2) „Powszechnej Deklaracja Praw Człowieka” i „Konwencji o Prawach Dziecka”.
- 3) Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, 1000 i 1290);
- 4) Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198, 2203 i 2361);
- 5) Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967);
- 6) Ustawy z dnia 25 lutego 1964 Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2017 r., poz. 682, z 2018 r. poz. 950);
- 7) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r. poz. 969);
- 8) Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487, z 2017 r. poz. 2245, 2439, z 2018 r. poz. 310, 650);
- 9) Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2018 r. poz. 1030);

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Internat jest integralną częścią Zespołu Szkół ALA Autorskie Licea Artystyczne i Akademickie we Wrocławiu. Praca wychowawcza w Internacie ALA oparta jest na założeniach Chrześcijańskiej Pedagogiki Personalno-Egzystencjalnej oraz podejściu pedagogicznym wynikającym z doświadczeń Metody ALA.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o internacie – rozumie się przez to: Internat Zespołu Szkół ALA we Wrocławiu.

§ 2

Bezpośredni administracyjny i pedagogiczny nadzór nad internatem sprawuje dyrektor Zespołu Szkół ALA we Wrocławiu.

§ 3

Internat zorganizowany jest na podstawie umowy najmu w Hostel School Hostel we Wrocławiu.

§ 4

Organami internatu są:

- 1) Kierownik internatu,
- 2) Zespół wychowawców,
- 3) Samorząd internatu, zwany dalej Młodzieżową Radą Internatu (MRI).

§ 5

Internat jest placówką koedukacyjną.

§ 6

Podstawową jednostką organizacyjną internatu jest grupa wychowawcza o liczbie wychowanków do 30.

§ 7

Tygodniowy wymiar zajęć wychowawczych i opiekuńczych z jedną grupą wychowawczą wynosi 49 godzin zegarowych.

§ 8

1. Internat jest czynny od niedzieli do piątku.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może podjąć decyzję o otwarciu internatu także w soboty i niedziele.
3. Internat nie sprawuje opieki wychowawczej w okresach ferii zimowych i letnich oraz przerw świątecznych i dniach wolnych określonych przez dyrektora szkoły.

§ 9

W godzinach nocnych od niedzieli do czwartku opiekę nad całością internatu sprawuje tutor-wychowawca.

§ 10

Internat, poza zapewnieniem wychowankom zakwaterowania oraz odpowiednich warunków sanitarnych, jest placówką powołaną do realizacji trzech podstawowych zadań:

- 1) sprawowania opieki i wychowania,
- 2) stwarzania warunków do nauki,
- 3) organizowania czasu wolnego młodzieży.

§ 11

Szczegółowy sposób realizacji zadań internatu określa „Roczny plan pracy opiekuńczej, wychowawczej i dydaktycznej internatu” sporządzany przez kierownika internatu i zespół wychowawców zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną.

Rozdział II

Organizacja i sposób prowadzenia pracy opiekuńczej i wychowawczej w internacie

§ 12

Internatem kieruje kierownik internatu.

Do zadań i kompetencji kierownika internatu należy:

1. kierowanie działalnością opiekuńczo – wychowawczą w internacie, a w szczególności:
 - a) opracowanie planu pracy internatu na rok szkolny;
 - b) przydzielanie tutorów-wychowawców dla poszczególnych grup;
 - c) opracowanie harmonogramu pracy wychowawczej;
 - d) organizowanie zastępstw za nieobecnych tutorów-wychowawców;
 - e) kontrolowanie dzienników zajęć wychowawczych;
 - f) kontrolowanie pracy tutorów-wychowawców internatu;
 - g) kontrolowanie przestrzegania przez tutorów-wychowawców przepisów prawa dotyczących działalności opiekuńczo – wychowawczej,
 - h) przygotowanie informacji o rekrutacji do internatu;
 - i) sprawowanie nadzoru pedagogicznego;
 - j) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych w wymiarze ustalonym dla kierownika internatu;
2. sprawowanie opieki nad wychowankami, w szczególności przez:
 - a) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów oraz współpraca z Młodzieżową Radą Internatu;
 - b) monitorowanie przestrzegania przez wychowanków i wychowawców postanowień regulaminu internatu;
 - c) czuwanie nad prawidłowym przebiegiem procesu adaptacji wychowanków w początkowym okresie ich pobytu w internacie;
 - d) współpracę z rodzicami;
 - f) określanie zakresu czynności tutorów-wychowawców i udzielanie instruktażu stanowiskowego;

3. uzgadnianie przebiegu i zakresu remontów w internacie.

§ 13

1. Grupy wychowawcze organizowane są z wychowanków zakwaterowanych na jednej kondygnacji.
2. Całością procesów dydaktyczno – wychowawczych w obrębie grupy kieruje tutor-wychowawca.
3. Procesem wychowawczym, w odniesieniu do każdego wychowanka indywidualnie, kieruje ustalony przez dyrektora szkoły tutor z uwzględnieniem wyboru dokonanego przez ucznia/wychowanka. Dla uczniów będących wychowankami internatu, wybór ograniczony jest do osób pracujących w internacie.

§ 14

1. Ze względów bezpieczeństwa wychowanków pokoje w internacie są wieloosobowe.
2. O zakwaterowaniu w poszczególnych pokojach decyduje kierownik internatu, uwzględniając opinię tutorów-wychowawców grupy oraz w miarę możliwości wnioski uczniów.
3. W przypadku, gdy wychowanek pozostaje sam w pokoju może zostać przekwaterowany. Nie dopuszcza się możliwości samodzielnego mieszkania w pokoju.

§ 15

1. W trosce o zapewnienie mieszkańcom internatu bezpiecznych i higienicznych warunków życia, tutor-wychowawca w obecności wychowanka oraz innego tutora-wychowawcy ma prawo dokonać przeglądu zawartości szafek, szaf i innych przedmiotów znajdujących się w pokoju oraz zabezpieczenia przedmiotów i substancji, których posiadanie jest zabronione w świetle postanowień regulaminu lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Zabezpieczone przedmioty będą przechowywane nieodpłatnie na ryzyko wychowanka i zostaną zwrócone w dniu wykwaterowania wychowankowi lub wcześniej jego rodzicom (opiekunom prawnym), za wyjątkiem przedmiotów, których posiadanie jest zabronione w świetle przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Zasady postępowania z przedmiotami i substancjami nielegalnymi określają odrębne przepisy i procedury. W przypadku nie odebrania przez osoby uprawnione zabezpieczonych przedmiotów najpóźniej w dniu wykwaterowania mieszkańca zostaną one komisyjnie zniszczone.

§ 16

1. Jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że mieszkaniec internatu znajduje się pod wpływem alkoholu, tutor-wychowawca zobowiązany jest zawiadomić rodziców (opiekunów prawnych) wychowanka. Rodzice w takim przypadku mają obowiązek niezwłocznie odebrać wychowanka z internatu..
2. Kierownik internatu lub tutor-wychowawca dyżurujący mają prawo zawiadomić Komendę Policji w celu przeprowadzenia badania alkomatem i sporządzenia protokołu.
3. Gdy zachodzi podejrzenie, że wychowanek znajduje się pod wpływem substancji odurzających tutor-wychowawca zobowiązany jest odizolować wychowanka od grupy, zapewnić mu opiekę i powiadomić rodziców (opiekunów prawnych) wychowanka o podejrzeniach oraz poleca niezwłoczne odebranie wychowanka z internatu.
4. Po ww. zdarzeniach tutor-wychowawca internatu sporządza notatkę ze zdarzenia.
5. Tutor-wychowawca internatu przekazuje rodzicom (opiekunom prawnym) adresy specjalistycznych instytucji terapii uzależnień.
6. W przypadku, gdy wychowanek znajduje się pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających zastosowanie znajduje § 47 Regulaminu.

§ 17

Internat pracuje w systemie od godz. 16.00 w niedzielę do piątku do godz. 18.00, opieka nad wychowankami jest sprawowana całodobowo przez wykwalifikowanych tutorów-wychowawców, według comiesięcznych harmonogramów pracy dziennej i nocnej ustalanych przez kierownika internatu.

Rozdział III

Nabycie miejsca w internacie

§ 18

Prawo do miejsca w internacie mają w pierwszej kolejności uczniowie ZS ALA:

- a) mieszkający w internacie w poprzednim roku szkolnym,
- b) mieszkający w miejscowości oddalonej od Wrocławia powyżej 30 km, z której codzienny dojazd jest niemożliwy lub szczególnie utrudniony,
- c) w wyjątkowych przypadkach (związanych np. z sytuacją materialną, zdrowotną lub rodzinną) mieszkających bliżej niż 30 km od Wrocławia.

§ 19

1. Warunkiem przyjęcia do internatu, z zastrzeżeniem § 18, jest dobry stan zdrowia ucznia zgodny z oświadczeniem zawartym we wniosku o przyjęcie do internatu.
2. Uczeń, który utracił prawo do miejsca w internacie, w następnym roku szkolnym może je warunkowo odzyskać i zostać przyjęty do internatu na wniosek dotychczasowego tutora-wychowawcy zaopiniowany pozytywnie przez zespół tutorów-wychowawców.
3. Chęć zamieszkania w internacie wiąże się z akceptacją regulaminu i obowiązkiem jego przestrzegania.
4. Uczeń poświadczają fakt zapoznania się z regulaminem internatu poprzez własnoręczny podpis na karcie zapisu.

§ 20

1. Miejsce w internacie można uzyskać na podstawie wniosku złożonego przez ucznia, jego rodziców, opiekunów prawnych.
2. Druk wniosku jest dostępny do pobrania na stronie internetowej szkoły, w sekretariacie lub u kierownika internatu.

§ 21

1. Wniosek, o którym mowa w § 20 należy złożyć w sekretariacie szkoły w terminie do 30 lipca. W przypadku nadania wniosku za pośrednictwem poczty dla oceny zachowania powyższego terminu uwzględnia się datę stempla pocztowego. Dopuszcza się przesłanie pocztą elektroniczną skanu wypełnionego wniosku zawierającego odręczne podpisy wnioskodawców. Uczeń mieszkający już w internacie składa wniosek o ponowne przyjęcie na kolejny rok szkolny.
2. Wniosek złożony z uchybieniem wskazanych terminów pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. W przypadku wolnych miejsc możliwe jest przyjęcie ucznia do internatu w trakcie trwania roku szkolnego. W takim przypadku dyrektor szkoły rozpatruje podanie ucznia w ciągu 14 dni.
4. Absolwent, który zamierza przebywać w internacie w okresie egzaminów dojrzałości składa ponownie wniosek o przyjęcie do internatu do 1 kwietnia danego roku.

§ 22

1. Rezygnacja z miejsca w internacie w czasie roku szkolnego jest możliwa po złożeniu przez Rodzica / pełnoletniego ucznia pisemnej informacji.

2. Nie stawienie się do internatu w dniu kwaterowania oraz brak informacji o przyjeździe w późniejszym terminie jest równoznaczne z rezygnacją z przyznanego miejsca w internacie na dany rok szkolny.

Rozdział IV

Utrata miejsca w internacie

§ 23

Utrata prawa do miejsca w Internacie następuje:

- 1) wraz z ustaniem pobierania nauki w szkole - aktualni maturzyści zachowują prawo do zamieszkania nie dłużej niż do dnia złożenia ostatniego egzaminu maturalnego.
- 2) na pisemny wniosek pełnoletniego ucznia i lub za pisemną zgodą rodziców lub prawnych opiekunów wychowanka,
- 3) w razie stwierdzenia podania nieprawdziwych informacji w oświadczeniu o stanie zdrowia dziecka,
- 4) w przypadkach naruszenia przez wychowanka postanowień regulaminu internatu określonych w § 32 ust. 1
- 5) zaległości w opłatach powyżej jednego miesiąca.

§ 24

Wychowanek zwalnający miejsce w internacie lub kończący naukę w szkole jest zobowiązany do formalnego rozliczenia się z internatem (rozliczenia tzw. obiegówki) oraz pozostawienia pokoju w nienagannym porządku. Osobiste rzeczy wychowanka pozostawione po formalnym rozliczeniu się z internatem i opuszczeniu pokoju podlegają kasacji.

§ 25

1. Wysokość opłaty za korzystanie z miejsca w internacie ustala Zarząd Towarzystwa Edukacji Otwartej na wniosek Dyrektora ZS ALA.
2. Opłatę za zakwaterowanie uiszcza się przelewem na konto wskazane stronie WWW i tablicy ogłoszeń. W tytule przelewu należy wpisać imię i nazwisko dziecka.
3. Od nieterminowych wpłat z tytułu zakwaterowania mogą być naliczane ustawowe odsetki.

Rozdział V

Szkody

§ 26

1. Pobierana jest kaucja w wysokości 500 zł dla zabezpieczenia roszczeń:
 - o naprawienie szkód wyrządzonych w mieniu internatu,
 - zaległości w opłatach związanych z korzystaniem z miejsca w internacie,
 - odsetek od nieterminowych opłat
 - wydatków związanych z nierozliczeniem się wychowanka lub jego opiekunów prawnych (faktycznych) z kosztów wyjazdu do szpitala itp.,
2. Kaucję należy uiścić przelewem na konto wskazane na stronie internetowej szkoły najpóźniej w dniu zakwaterowania. Zwrot pozostałej kaucji następuje w ciągu 30 dni od dnia skreślenia ucznia z listy mieszkańców internatu.
3. Roszczenia o naprawienie wyrządzonych szkód w mieniu internatu będą liczone w kwotach wynikające z realnych kosztów naprawy lub odkupu.
4. Każdy Wychowanek internatu ponosi indywidualną odpowiedzialność materialną za zawinione szkody w stanie technicznym, wyglądzie i wyposażeniu pokoju mieszkalnego oraz pomieszczeń służących do użytku wspólnego.

Rozdział VI

Prawa wychowanka

§ 27

1. Prawa wychowanka wynikają z zadań placówki. Zgodnie z nimi wychowanek ma prawo do:
 - 1) godziwych warunków socjalno – bytowych:
 - a) zakwaterowania w pomieszczeniach mieszkalnych, pomieszczenia te powinny być przygotowane do nauki i wypoczynku;
 - b) dostępu do aneksu kuchennego oraz pralki,
 - 2) należytych warunków sanitarno-higienicznych, umożliwiających przestrzeganie zasad higieny osobistej, estetyki pomieszczeń i otoczenia placówki, przy czym:
 - a) pomieszczenia mieszkalne sprzątają sami wychowankowie,
 - b) pomieszczenia ogólnodostępne sprząta personel; w godzinach popołudniowych wychowankowie,

- c) internat zapewnia wychowankom w miarę możliwości finansowych niezbędne do tych celów urządzenia sanitarne oraz pralkę, odkurzacz, itp.,
 - 3) opieki wychowawczej podczas pobytu w internacie,
 - 4) korzystania z bazy szkoły;
 - 5) korzystania z poradnictwa pedagogicznego i zawodowego,
 - 6) podmiotowego traktowania ze strony wszystkich członków społeczności internatowej
 - 7) poszanowania nietykalności i godności osobistej;
 - 8) swobodnego wyrażania swoich myśli i przekonań, jeżeli nie naruszają one praw innych członków społeczności internatu lub osób trzecich;
2. Wszyscy wychowankowie internatu są równi wobec prawa bez względu na różnice rasy, płci, religii, poglądów politycznych czy innych przekonań, narodowości, pochodzenia społecznego, majątku, urodzenia lub jakiegokolwiek inne;
 3. Wychowanek ma prawo do czasu wolnego od obowiązków wobec szkoły i internatu. Czas powinien być wykorzystywany na rozwijanie własnych zainteresowań, uzdolnień oraz na uczestnictwo w życiu kulturalnym.
 4. Wychowanek ma prawo do przebywania w czasie wolnym poza terenem internatu po wcześniejszym zgłoszeniu wyjścia do dyżurnemu tutorowi - wychowawcy do godziny 21:00.

§ 28

Mieszkaniec internatu ma prawo do posiadania w zajmowanym pokoju własnych przedmiotów, w szczególności sprzętu komputerowego, telefonów komórkowych i innych dóbr materialnych. Szkoła oraz pracownicy nie ponoszą odpowiedzialności za zaginione przedmioty.

Rozdział VII

Przyjmowanie gości

§ 29

1. Mieszkaniec internatu ma prawo do przyjmowania gości spoza internatu w świetlicy internatu od poniedziałku do czwartku w godzinach 14.00-18.00.
2. Odwiedzający okazuje dokument tożsamości dyżurnemu tutorowi - wychowawcy.
3. Tutor-wychowawca odnotowuje odwiedziny w ewidencji osób wchodzących.
4. Mieszkaniec internatu ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby odwiedzające jak również za nieprzestrzeganie przez nie postanowień regulaminu internatu.

5. Odwiedziny rodziców (opiekunów prawnych) mogą odbywać się codziennie w godz. 8.00-21.00. Rodzice (opiekunowie prawni) udają się do swojego dziecka bez pisemnego potwierdzenia u wychowawcy.
6. Odwiedziny współmieszkańców w pokojach mogą odbywać się codziennie w godz.8.00-21.00, za zgodą współlokatorów, z zastrzeżeniem ust. 4.
7. W internacie obowiązuje bezwzględnie niedopuszczalne jest przebywanie chłopców w pokojach dziewcząt i odwrotnie w godzinach ciszy nocnej i toalety porannej tj. w godz. 21.00-8:00.

Rozdział VIII

Obowiązki mieszkańca internatu

§ 30

1. Każdy mieszkaniec internatu ma obowiązek:
 - 1) przestrzegania postanowień regulaminu internatu i statutu szkoły,
 - 2) przestrzegania przepisów BHP i ppoż., z którymi zostaje zapoznany przez kierownika lub tutora-wychowawcę,
 - 3) uczestniczenia w próbnym alarmie przeciwpożarowym przeprowadzonym na terenie internatu,
 - 4) godnego i kulturalnego zachowania się w internacie i poza nim,
 - 5) wykonywania zaleceń kierownika internatu, tutorów-wychowawców,
 - 6) przestrzegania zasad kultury i współżycia społecznego, okazywania wzajemnego szacunku, poszanowania godności osobistej, poglądów i przekonań innych ludzi, przeciwstawiania się przejawom brutalności i wulgarności,
 - 7) troszczenia się o porządek, czystość, wyposażenie internatu i jego estetyczny wygląd,
 - 8) stosowania się do ustalonego rozkładu dnia,
 - 9) przygotowania się i wychodzenia do szkoły o odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć,
 - 10) należytego wykorzystywania czasu na naukę własną,
 - 11) przestrzegania postanowień określających zasady opuszczania i powrotu do internatu,
 - 12) respektowania pory przeznaczonej na sen i zachowywania ciszy nocnej;
 - 13) przebywania w swoim pokoju w godzinach ciszy nocnej i wieczornego sprawdzania obecności;
 - 14) regularnego wnoszenia opłat za korzystanie z miejsca w internacie,

- 15) w razie choroby lub wypadku niezwłocznego zgłaszania tego faktu dyżurnemu tutorowi - wychowawcy,
- 16) wykonywać generalne porządki w pokoju mieszkalnym,
- 17) wychowanek ma obowiązek zabezpieczyć pokój mieszkalny przed wyjazdem do domu, a w szczególności wyłączyć z sieci wszystkie urządzenia elektryczne oraz dokładnie zamknąć okna i drzwi, wynieść śmieci oraz usunąć pokarm, który mógłby ulec zepsuciu w trakcie nieobecności wychowanka w internacie,
- 18) przed wyjściem do szkoły pozostawić w pokoju należyty porządek (m.in. łóżko zaścielone kocem, śmieci z kosza wyrzucone, wyłączone z sieci wszystkie urządzenia elektryczne, oddanie klucza do dyżurki, itp.),
- 19) klucze od pokoi w czasie nieobecności wychowanków znajdują się w dyżurce tutorów - wychowawców; w przypadku zagubienia klucza do pokoju, wychowanek niezwłocznie powiadamiają o tym fakcie tutora-wychowawcę grupy i ponoszą całkowity koszt za dorobienie klucza,
- 20) jeżeli wychowanek nie przyjeżdża do internatu rodzic ma obowiązek poinformować o nieobecności tutora-wychowawcę,
- 21) pełnoletni wychowankowie placówek opiekuńczo – wychowawczych w trakcie usamodzielniania wskazują opiekuna usamodzielniania do kontaktu z tutorem - wychowawcą internatu.

§ 31

1. Każdy wychowanek internatu może poprawiać estetykę i wygląd swojego pokoju, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody kierownika internatu.
2. Wychowankowie mają obowiązek wykonywania poleceń tutorów-wychowawców, z prawem do odwołania się do kierownika internatu w przypadkach uznanych za wątpliwe.
3. Każdy Wychowanek ma obowiązek wykonywania określonych prac fizycznych na rzecz internatu – w ramach dyżurów porządkowych, sezonowych prac na terenach zielonych oraz prac niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania placówki.
4. Każdy Wychowanek internatu jest zobowiązany do stałej troski o własne zdrowie i życie powinien:
 - 1) stale dbać o porządek, czystość i higienę osobistą. Nadzór nad stanem sanitarnym pokoi mieszkalnych sprawuje, poprzez systematyczne przeglądy, personel pedagogiczny internatu;

- 2) w miesiącach zimowych – przy temperaturach ujemnych – ubierać się ciepło przed wyjściem do szkoły (tj. zakładać odpowiednie buty, okrycie wierzchnie);
- 3) posiadać własną pościel i wymieniać ją, co najmniej raz w miesiącu, - nie obowiązuje w hostelu na ul. Kościuszki 84.

§ 32

1. Na terenie internatu, jak i poza nim, obowiązuje w szczególności zakaz:

- 1) palenia, eksponowania papierosów oraz innych wyrobów tytoniowych, e-papierosów i tabaki; znalezione wyroby ulegają zabezpieczeniu, rodzice mają obowiązek odebrać zabezpieczone wyroby w ciągu 7 dni, po tym terminie następuje komisyjne ich zniszczenie,
- 2) wnoszenia, posiadania, rozprowadzania i picia alkoholu; znaleziony alkohol ulega zabezpieczeniu, rodzice mają obowiązek odebrać zabezpieczony alkohol w ciągu 7 dni, po tym terminie następuje komisyjne zniszczenie,
- 3) przebywania na terenie internatu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie środków odurzających, substancji psychotropowych, wziewnych lub substancji podobnie działających (np. tabaka, kleje, itp.),
- 4) wnoszenia, posiadania, przyjmowania oraz rozprowadzania jakichkolwiek środków odurzających, środków psychotropowych oraz substancji dopingujących (np. środki anaboliczne, dopalacze, itp.), a także wszelkich substancji o podobnym działaniu,
- 5) wnoszenia, posiadania, przechowywania wszelkich narzędzi, przedmiotów niebezpiecznych w szczególności broni palnej, pneumatycznej oraz białej,
- 6) dopuszczania się czynów nieobyczajnych i demoralizujących,
- 7) posiadania jakichkolwiek zwierząt,
- 8) posiadania (przechowywania) w pokojach mieszkalnych różnego rodzaju substancji niebezpiecznych, w tym odczynników chemicznych itp.,
- 9) fotografowania, nagrywania filmów z udziałem wychowanków, wychowawców i pracowników internatu, nagrywania rozmów wychowawczych czy spotkań z tutorami-wychowawcami na telefony komórkowe lub inne urządzenia służące do rejestracji dźwięku lub obrazu oraz umieszczania takich zdjęć i nagrań na stronach internetowych bez pisemnej zgody dyrektora ZS ALA we Wrocławiu i osoby nagranej lub sfotografowanej oraz upowszechniania ich w inny sposób,
- 10) przebywania w pomieszczeniach, w których łamane są powyższe zakazy,
- 11) kradzieży lub przywłaszczenia rzeczy [żywności] innych wychowanków lub pracowników Internatu;

- 12) niszczenia mienia internatu,
 - 13) zamykania się w pokoju mieszkalnym na klucz,
 - 14) siadania na parapetach i wychylania się z okna,
 - 15) samowolnego przenoszenia sprzętów z pokoju do pokoju i przemeblowania w pokojach,
 - 16) przynoszenia do pokoi naczyń kuchennych z kuchni,
 - 17) samowolnego mocowania dekoracji na ścianach,
 - 18) łączenia łóżek w pokojach.
2. Ze względów bezpieczeństwa i higienicznych zabrania się wystawiania żywności, obuwia i innych przedmiotów na zewnętrznych parapetach okiennych.
 3. O naruszeniu przez wychowanka regulaminu internatu ZS ALA we Wrocławiu informuje się niezwłocznie tutora, rodziców wychowanka e-mailem bądź telefonicznie. O odbytej rozmowie dokonuje się wpisu w dokumentacji internatowej.

§ 33

1. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez wychowanka postanowień regulaminu internatu określonych w § 34 ust. 1 kierownik internatu powołuje zespół wychowawczy do wyjaśnienia sprawy.
2. W skład zespołu wychowawczego wchodzi: tutor-wychowawca, tutor szkolny i kierownik internatu. Zespół może zostać powiększony o pedagoga szkolnego.
3. Zespół wychowawczy, po wysłuchaniu wyjaśnień wychowanka, sporządza protokół ze spotkania i podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu. W przypadku podjęcia decyzji o utracie prawa do miejsca w internacie, kierownik internatu składa wniosek do dyrektora szkoły.
4. Wychowanek oraz jego rodzice są powiadamiani o sprawie i mają prawo do odwołania.

§ 34

1. W internacie obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania w pokojach elektrycznego sprzętu gospodarstwa domowego (mikrofalówki, tosterów, opiekaczy, czajników itp.).
2. Wychowanek może korzystać z ogólnodostępnych sprzętów według zasad określonych w odpowiednim załączniku.

Rozdział IX

Przyjazdy, wyjazdy, opuszczanie internatu

§ 35

1. Wychowanek, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może wyjechać do domu w dniach zajęć szkolnych.
2. Warunkiem wyjazdu, o którym mowa w ust. 1, jest powiadomienie przez rodzica (opiekuna prawnego) wychowanka e-mailem lub telefonicznie kierownika internatu o planowanej nieobecności wychowanka w internacie.
3. W przypadku stwierdzenia przez tutora-wychowawcę nieobecności wychowanka w internacie po godz. 22.00 i braku wcześniejszej informacji rodziców (opiekuna prawnego) lub wpisu do ewidencji wyjść w ciągu tygodnia, o przyczynie nieobecności, jak również braku telefonicznego kontaktu z rodzicami (opiekunem prawnym) lub wychowankiem w celu potwierdzenia miejsca pobytu wychowanka, tutor-wychowawca dyżurujący zgłasza nieobecność wychowanka w internacie na najbliższą Komendę Policji.
4. Samowolne wyjścia i powroty po wyznaczonej godzinie mogą być powodem wniosku do dyrektora ZS ALA o utratę prawa do korzystania z internatu.
5. Wyjazd wychowanka, związany z chorobą, jest obowiązkowy lub gdy stan zdrowia wychowanka zagraża zdrowiu i/lub bezpieczeństwu pozostałej społeczności internatu.
6. Wyjazd wychowanka z powodów zdrowotnych wymaga uprzedniego powiadomienia o takim zamiarze tutora-wychowawcy internatu. W przypadku, gdy stan zdrowia wychowanka uniemożliwia samodzielną podróż rodzice (rodzic), opiekun prawny lub inna osoba przez nich wskazana (upoważniona) ma obowiązek niezwłocznego odebrania wychowanka z internatu. Tutor-wychowawca udaje się z wychowankiem do lekarza (szpitala) wyłącznie w nagłych wypadkach.
7. Przyjazd wychowanka do internatu własnym środkiem transportu ze względu na brak miejsc do parkowania nie jest możliwy.

Rozdział X

Zadania tutorów-wychowawców

§ 36

Tutor-wychowawca w internacie ZS ALA podejmuje się:

1. rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem zgodnie z założeniami pedagogiki dialogu oraz koncepcją szkół ALA, a w szczególności:
 - a) realizować zadania związane z funkcjami szkoły i internatu: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom podczas pobytu w internacie;
 - b) wspierać każdego ucznia w jego rozwoju;
 - c) dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego;
 - d) kształcić i wychowywać młodzież w chrześcijańskiej postawie Miłości Bliźniego i Ojczyzny, w atmosferze szacunku dla każdego człowieka i wolności sumienia;
 - e) dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
 2. W szczególności w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych kierować się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.
 3. Sprawować opiekę nad młodzieżą całego Internatu w ramach dyżurów ogólnych.
 4. Sprawować opiekę nad powierzoną grupą w zakresie spraw bytowych, zdrowotno - higienicznych, bezpieczeństwa, wychowawczych, nauki i organizacji czasu wolnego.
 5. Otaczać opieką indywidualną każdego z wychowanków, a w szczególności uczniów powierzonych opiece tutorskiej;
- Zakres czynności tutorów-wychowawców internatu w czasie dyżurów wychowawczych określa załącznik do regulaminu internatu
6. Tutor-wychowawca współpracuje z tutorami i pedagogiem szkolnym oraz pozaszkolnymi placówkami, świadczącymi młodzieży wykwalifikowaną pomoc psychologiczną i pedagogiczną.
 7. Tutor utrzymuje stały kontakt z rodzicami, opiekunami prawnymi Wychowanków.

§ 37

Szczególną uwagę tutor-wychowawca zwraca na współczesne zagrożenia, w szczególności na zaburzenia żywienia, cyberprzemoc, samookaleczenia, narkomanię, lekomanię, toksykomanię, alkoholizm oraz przeciwdziałania nałogowi palenia papierosów.

§ 38

Tutor-wychowawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji – zgodnie z odrębnymi przepisami – oraz do indywidualnych konsultacji z tutorem i rodzicami, wszelkie problemy powinny być zgłaszane na piśmie.

§ 39

Kierownik internatu na koniec roku szkolnego na plenarnym posiedzeniu rady pedagogicznej ZS ALA we Wrocławiu, składa sprawozdanie z pracy opiekuńczo – wychowawczej Internatu.

Rozdział XI

Zespół Tutorów-wychowawców Internatu

§ 40

Pracownicy pedagogiczni w internacie tworzą Zespół Tutorów-wychowawców Internatu, zwany dalej „Zespołem”.

§ 41

Do głównych zadań Zespołu, poza funkcją opiniodawczą, należy:

- 1) konsultowanie spraw opiekuńczo-wychowawczych, organizacyjno-gospodarczych,
- 2) współpraca w przygotowaniu planów i programów działania,
- 3) analiza i ocena sytuacji wychowawczo-opiekuńczej oraz prawidłowości funkcjonowania internatu.

§ 42

W posiedzeniu Zespołu Tutorów-wychowawców Internatu mogą brać udział również pedagog szkolny i pozostali pracownicy pedagogiczni szkoły.

Rozdział XII

Samorząd i Młodzieżowa Rada Internatu

§ 43

Wszyscy mieszkańcy internatu stanowią jego Samorząd i mają prawo składania wniosków w sprawach zarówno organizacyjnych, jak i gospodarczych internatu poprzez swoich przedstawicieli w Młodzieżowej Radzie Internatu.

§ 44

1. Na początku każdego roku szkolnego Wychowankowie wybierają Młodzieżową Radę Internatu w składzie osobowym reprezentującym po jednej osobie z każdej grupy wychowawczej,
2. Członkowie MRI wybierają spośród siebie przewodniczącego, skarbnika i sekretarza.

§ 45

Zadaniem Młodzieżowej Rady Internatu jest:

- 1) zgłaszanie opinii i wniosków dotyczących działalności internatu,
- 2) zgłaszanie opinii i wniosków w sprawach dotyczących rozstrzygnięcia wszelkich sporów i konfliktów w obrębie internatu,
- 3) zgłaszanie opinii i wniosków odnośnie całokształtu działalności wychowawczo - opiekuńczej internatu,
- 4) koordynowanie samorządowej działalności internatu w dziedzinach takich, jak: współpraca i samopomoc koleżeńska w nauce, organizacja czasu wolnego (sport, kultura, rozrywka), utrzymanie porządku i czystości, wykorzystanie budżetu MRI
- 5) współpraca w zwalczaniu wszelkich przejawów demoralizacji oraz skłonności do nałogów (alkohol, nikotyna, narkomania, środki odurzające, itp.).

§ 46

Na terenie internatu MRI może organizować akcje charytatywne. Internat wspiera wszystkie akcje charytatywne, które zostały podjęte z inicjatywy Młodzieżowej Rady Internatu.

Młodzieżowa Rada Internatu współpracuje z Radą Uczniów Liceów ZS ALA.

§ 48

Załączniki:

- 1) rozkład dnia
- 2) zasady i kryteria kontroli czystości i porządku w pokojach uczniowskich
- 3) procedura postępowania tutora-wychowawcy internatu w przypadku konieczności wyjazdu z wychowankiem do szpitala
- 4) regulamin korzystania z aneksu kuchennego
- 5) regulamin korzystania z pralki i
- 6) czynności tutorów-wychowawców w czasie dyżurów wychowawczych
- 7) procedura zażywania leków
- 8) regulamin nauki własnej.

Regulamin internatu został wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora ZS ALA we Wrocławiu z dnia 1 lutego 2020 r.